

2019

2023

T.C.  
ŞİRAN KAYMAKAMLIĞI  
Şiran Şehit Muhammet Fazlı Demir Anaokulu



2019-2023  
STRATEJİK  
PLAN

T.C.  
ŞİRAN KAYMAKAMLIĞI  
ŞİRAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ  
ŞİRAN ŞEHİT MUHAMMET FAZLI DEMİR ANAOKULU



ŞİRAN ŞEHİT MUHAMMET FAZLI DEMİR ANAOKULU

2019-2023 STRATEJİK PLANI



*“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.*

*Mustafa Kemal ATATÜRK*



## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlâhî, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ki şahadetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerret gibi yerden naşım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl.

**Mehmet Akif ERSOY**





## ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok nâmüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asîl kanda, mevcuttur!

Mustafa Kemal ATATÜRK

## SUNUŞ

Şiran Şehit Muhammet Fazlı Demir Anaokulu, kurulduğu günden bugüne kadar sosyal ve kültürel etkinlikler ile diğer okullardan farkını ortaya koymaktadır. Şiran Şehit Muhammet Fazlı Demir Anaokulu'nun eğitim felsefesi eğitim başarısının yanı sıra yaşama her yönü ile hazır sosyal, özgüvenli, kendini ifade etme yeteneğine sahip, dünya çocukları ile barışık nesiller yetiştirmektir. Bu bağlamda her eğitim ve öğretim yılında arka arkaya koyduğumuz etkinliklerimiz çocuklarımızın çok yönlülüğünü ortaya koymaktadır.



Biliyoruz ki güzel sanatlarda muvaffak olmak bütün inkılâplarda başarıya ulaşmak demektir. Güzel sanatlara ve kültüre muvaffak olmayan milletler ne yazık ki medeniyet alanında yüksek insanlık sıfatıyla yer almaktan ilelebet mahrum kalacaktır. Mustafa Kemal Atatürk'ün bu vecizesi Şiran Şehit Muhammet Fazlı Demir Anaokulu'nun hayata geçirdiği eğitim felsefesinin ne denli önemli olduğunu bir kez daha ortaya koymaktır.

Karma resim sergilerimiz, Okul Öncesi Eğitim şenliklerimiz, özel gün kutlama programlarımız, sportif ve tüm kültürel faaliyetlerimiz öğrencilerimizi sosyalleştirmek adına yaptığımız her yatırımın, her projenin ülkemize bilinçli, farkındalığı yüksek, özgüvenli, lider ruhlu, yaratıcı ve sosyal Türk nesilleri olarak geri döndüğünden eminiz.

Şiran Şehit Muhammet Fazlı Demir Anaokulu; ilimli, vicdanı hür nesiller yetiştirmesini yaptığı projelere ve bu projeleri eğitim ve kültür ile özümseterek vermesine borçludur.

Bu vesile ile tüm çalışmaların okulumuza daha ileri ufuklar açacağına inanıyor, tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

Melis Enise ÖZDEMİR  
Okul Müdür V.

## GİRİŞ

Stratejik plan, günümüz gelişim anlayışının geçmişteki anlayışlardan en belirgin farkının göstergesidir. Zira stratejik plan yaklaşımı geleceğe hazır olmayı değil, geleceği planlamayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Bir anlamda geleceği bugünde yaşamaktır.

Ancak stratejik plan tek başına bir belge olarak değerli değildir. Onu değerli kılacak olan şey, kurumun doğru karar alabilme yeteneği ve kararlılık gösterebilme gücüdür.

Baktığımız yerden hala yıllardır gördüğümüz şeyleri görüyorsak, bakış açımızı ve yönümüzü değiştirmemiştir demektir. Bu bakımdan stratejik plan, öncelikle kurumumuza yeni bir yön ve yeni bir bakış açısı kazandıracak biçimde düşünülüp tasarlanmalıdır. Hiç şüphe yoktur ki bu yön, ülkemizin çağdaşlaşma hedeflerine uygun düşen ve çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkma ülküsüyle örtüşen bir yön olmalıdır.

Çağdaş bir ülke olabilmemiz için çağdaşlaşma savaşını öncelikle okullarda kazanmamız gerekmektedir. Bilmek zorundayız ki, okullarda kazanılmamış hiçbir savaş gerçekte hiçbir zaman kazanılmamış savaştır. Bu konuda eksiklerimizin olduğunu kabul etmeli, ancak kendimizi güçlü amaçlarla besleyerek eksiklerimizin ve zorlukların üstesinden gelebileceğimize inanmalı fakat bunun uzun süren bir yolculuk olduğunu hiçbir zaman unutmamalıyız.

Cumhuriyetimizin 100. yılında ülkemizin dünyayı yöneten lider ülkelerden biri olacağını öngörüyoruz. Bu öngörüye paralel olarak okulumuzun 2019-2023 yılları arasında kaydedeceği aşama ile bir dünya okulu olacağına kuvvetle inanıyoruz. Bu stratejik plan, bu inancımızı gerçekleştirmek üzere düşünülmüş ve bizi hedefimize götürecektir biçimde tasarlanmıştır. Bundan sonra başarılı olmak bizim için sadece bir görev değil, aynı zamanda büyük bir sorumluluktur.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

<b>İÇİNDEKİLER</b>		<b>SAYFA NO</b>
<b>SUNUŞ</b>		6
<b>GİRİŞ</b>		7
<b>İÇİNDEKİLER</b>		8
<b>1. BÖLÜM: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ</b>		
1.1.	Stratejik Plan Üst Kurulu	10
<b>2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ</b>		
2.1.	Okulun Kısa Tanıtımı	12
2.2.	Okulun Mevcut Durumu : Temel İstatistikler	13
2.3.	Paydaş Analizi	16
2.4.	Gzft (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi	22
2.5.	Gelişim ve Sorun Alanları	24
<b>3. BÖLÜM: MİSYON, VİZYON ve TEMEL DEĞERLER</b>		
3.1.	Misyonumuz	26
3.2.	Vizyonumuz	26
3.3.	Temel Değerlerimiz	27
<b>4. BÖLÜM: AMAÇ, HEDEF ve EYLEMLER</b>		
4.1.	Tema I: Eğitim Ve Öğretime Erişim	29
4.2.	Tema II: Eğitim Ve Öğretimde Kalitenin Artırılması	30
4.3.	Tema III: Kurumsal Kapasite	31
<b>5. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b>		33
<b>6. BÖLÜM: İZLEME ve DEĞERLENDİRME</b>		35
<b>EKLER</b>		35



# 1. BÖLÜM

## GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### 1.1. STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Melis Enise ÖZDEMİR	Okul Müdür V.	Sevil AYGÜN	Öğretmen
Sevil AYGÜN	Öğretmen	Fatma UZUN	Veli
Fatma HOTAMAN	Öğretmen		
Sevdanur PAMBUK	Okul Aile Birliği Başkanı		
Merve ÖZDEMİR	Okul Aile Birliği Temsilcisi		

# **2. BÖLÜM**

## **DURUM ANALİZİ**

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### 2.1 OKULUN KISA TANITIMI

Okulumuz ilk olarak 2005 yılının Kasım ayında hizmete geçmiştir. Sene ortası olduğu için öğrenci bulmakta sıkıntı çekileceğinden; İlköğretim bünyesindeki anasınıfları kapatılarak, öğrenciler okulumuz bünyesine toplanmıştır. 2006-2007 Eğitim öğretim döneminden itibaren daha düzenli olarak eğitim öğretim faaliyetlerine devam edilmektedir.

Okulumuz bünyesinde 6 derslik,1 müdür odası, 1 büro, 1 mutfak, 1 yemekhane, 1 oyun odası, 1 zeka oyunları odası, 1 hikaye odası, 2 depo, 2 tuvalet bulunmaktadır.

19 Eylül 2014 tarihi itibariyle Melis Enise ÖZDEMİR okulumuzda müdür vekili olarak görevini sürdürmektedir.

#### Okulumuzun Son Hali



## 2.2 OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: GÜMÜŞHANE		İlçesi: ŞİRAN			
Adres:	Tekke Mah. 30 Ağustos Cad. No:37	Coğrafi Konum (link) :	<a href="https://goo.gl/Y5eV7H">https://goo.gl/Y5eV7H</a>		
Telefon Numarası:	456 511 81 32	Faks Numarası:	YOK		
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:964870@meb.k12.tr">964870@meb.k12.tr</a>	Web sayfası adresi:	<a href="http://sirananaokulu.meb.k12.tr/">http://sirananaokulu.meb.k12.tr/</a>		
Kurum Kodu:	964870	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2005		Toplam Çalışan Sayısı	12		
Öğrenci Sayısı:	Kız	77	Öğretmen Sayısı	Kadın	6
	Erkek	78		Erkek	0
	Toplam	155		Toplam	6
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		25
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		25	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		80	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		2

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	0	1	1
Sınıf Öğretmeni	0	6	6
Branş Öğretmeni	0	0	0
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	4	5
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>12</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	6	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	20	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	6	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	6	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	15	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	10	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	315	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2216			
Okul Kapalı Alan (m2)	915			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	40			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	6			
<b>Diğer (.....)</b>				



## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5 Yaş A Şubesi	15	15	30
5 Yaş B Şubesi	15	15	30
5 Yaş C Şubesi	14	16	30
4 Yaş A Şubesi	16	14	30
4 Yaş B Şubesi	12	9	21
3 Yaş A Şubesi	5	9	14

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

## Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	0
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	8 Mbps

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	50.400	50.000
2018	57.600	57.000

## 2.3 PAYDAŞ ANALİZİ

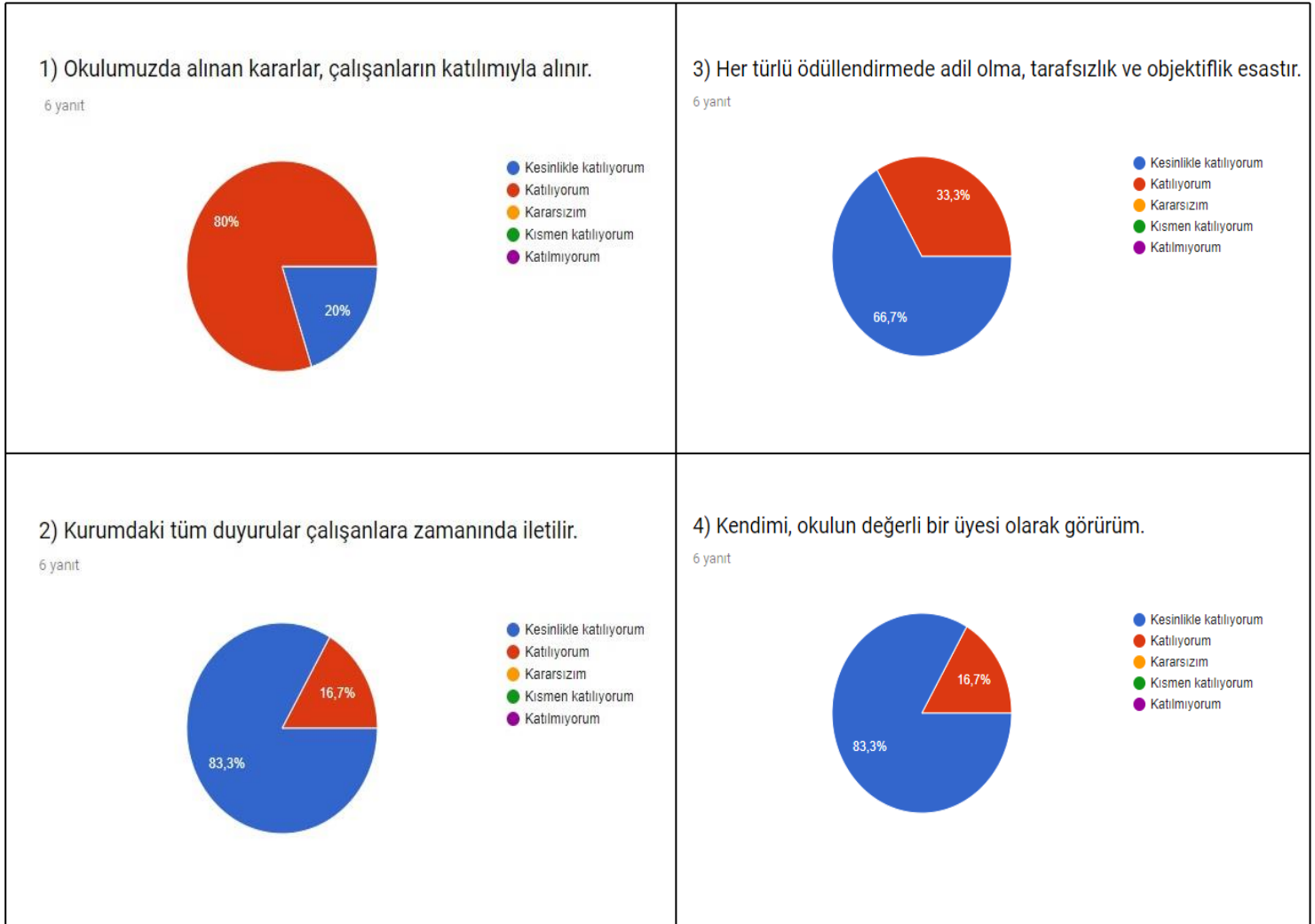
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır. Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

### 2.3.1. Öğrenci Anketi Sonuçları

Öğrencilerimize yaşları itibarıyla anket uygulaması yapılamamıştır.

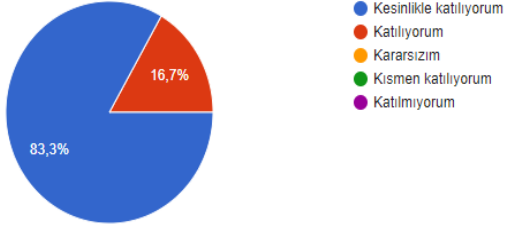
### 2.3.2. Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan 6 öğretmene anket uygulaması yapılmıştır. Toplam 14 sorudan oluşan anketin sonuç grafikleri aşağıda verilmiştir.



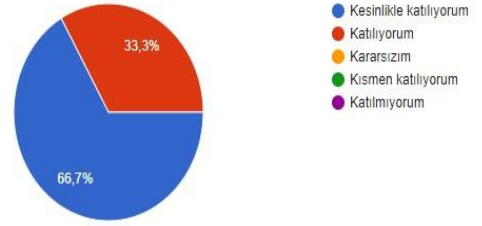
5) Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.

6 yanıt



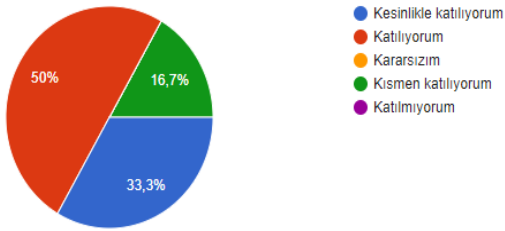
9) Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.

6 yanıt



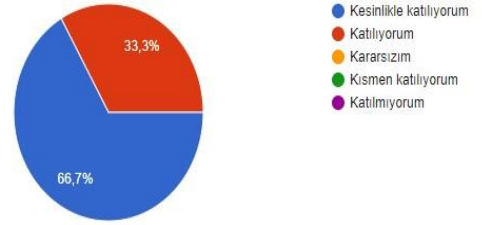
6) Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.

6 yanıt



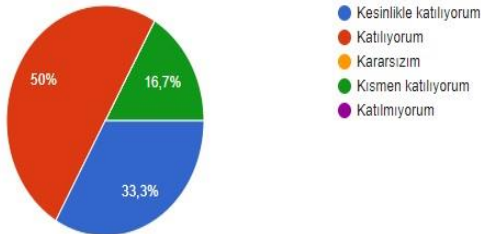
10) Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

6 yanıt



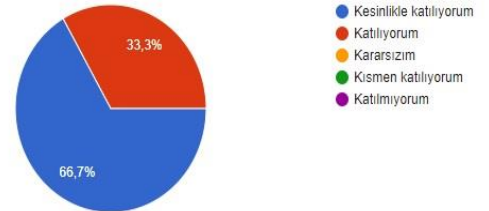
7) Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

6 yanıt



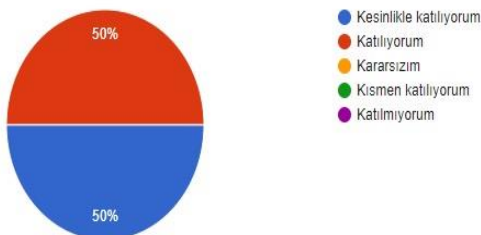
11) Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.

6 yanıt



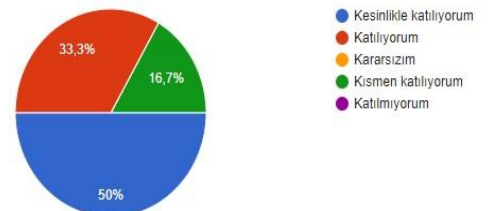
8) Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.

6 yanıt



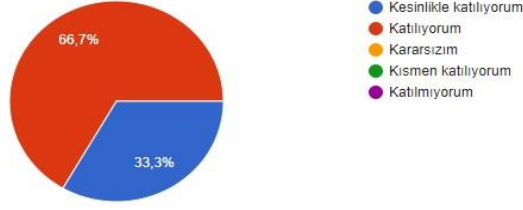
12) Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

6 yanıt



13) Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

6 yanıt



14) Okulumuzun olumlu (başarılı) ve olumsuz (başarısız) yönlerine ilişkin görüşleriniz. (varsa)

0 yanıt

Bu soruya henüz yanıt verilmedi.

Okulumuz öğretmen anketi sonuçları incelendiğinde, 14 sorunun da memnuniyet yüzdesi %50'nin üzerinde olduğu görülmektedir. Yine de bu kriterler arasında iyileştirmeye en açık maddeler:

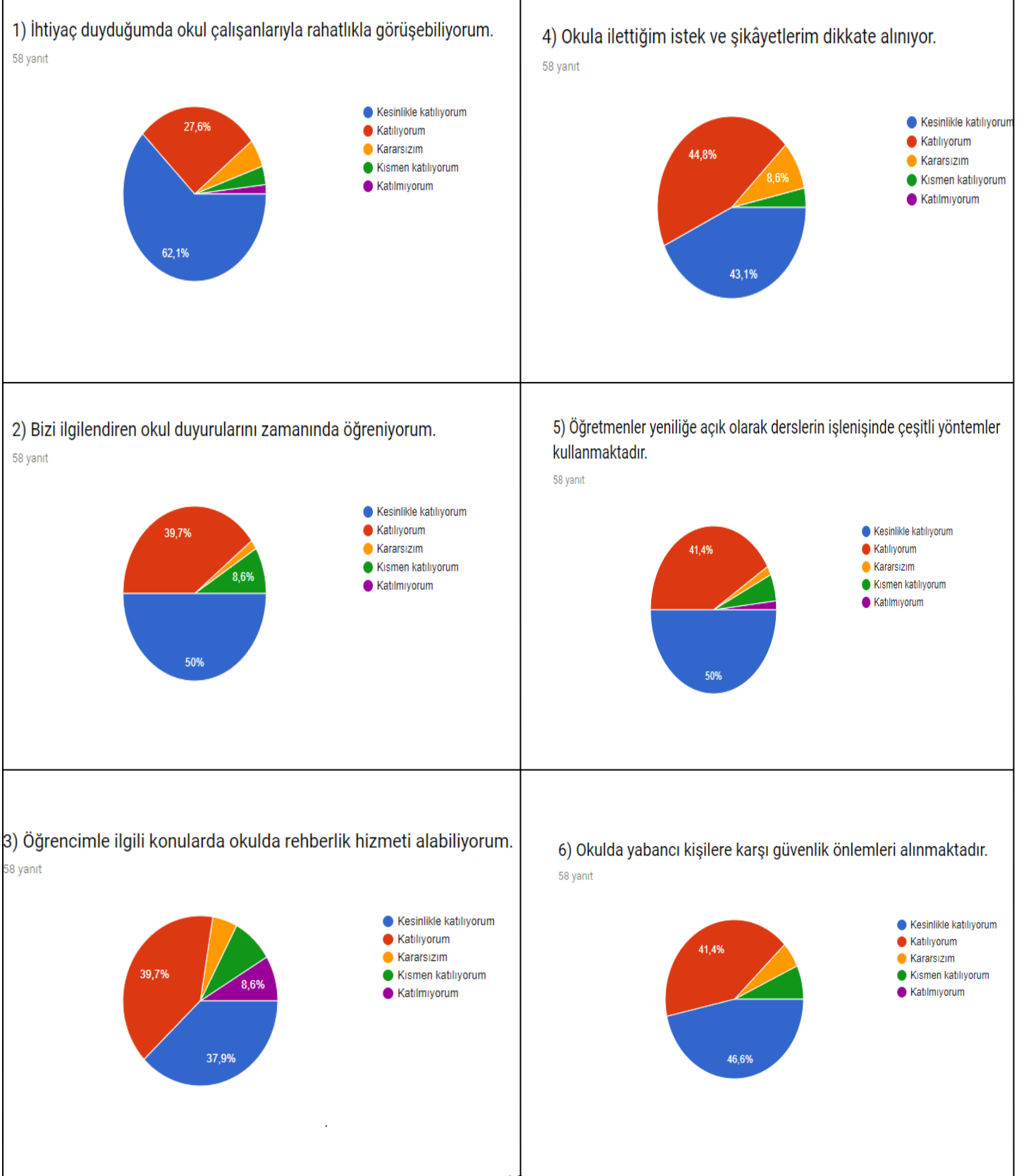
- 1) Okulda çalışanlara yönelik sosyal-kültürel faaliyetler düzenlenir (%16 kısmen katılıyorum)
- 2) Okul teknik, araç ve gereç bakımından yeterli donanıma sahiptir. (%16 kısmen katılıyorum)
- 3) Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. (%16 kısmen katılıyorum)

olarak tespit edilmiştir.

Burada tespit edilen iyileştirmeye açık alanlar, planlamamıza ışık olacak ve Stratejik Planlama Ekibimiz bu alanları iyileştirmeye yönelik amaç ve hedefler belirleyecektir.

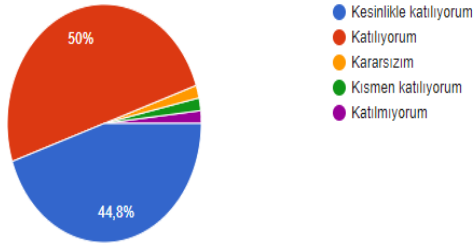
### 2.3.3. Veli Anketi Sonuçları:

Okulumuz velilerinden 58 kişi anket uygulamamıza gönüllü olarak katılmıştır. Toplam 15 sorudan oluşan anketin sonuç grafikleri aşağıda verilmiştir.



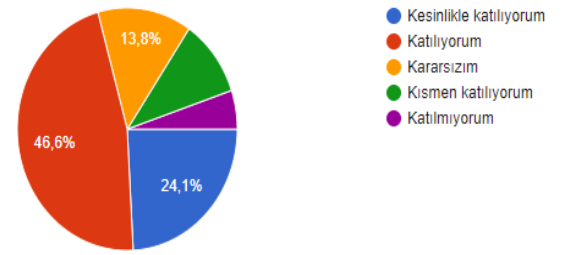
7) Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

58 yanıt



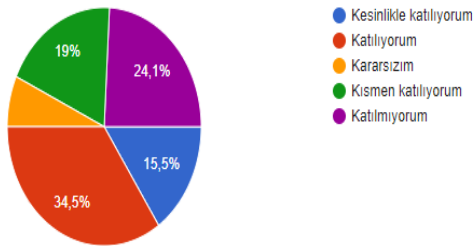
10) Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

58 yanıt



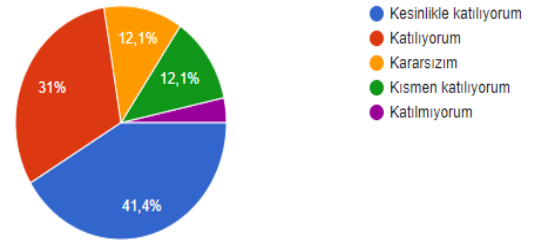
8) E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.

58 yanıt



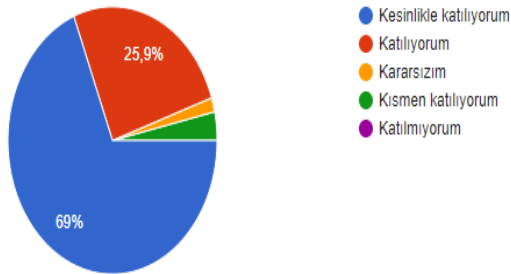
11) Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

58 yanıt



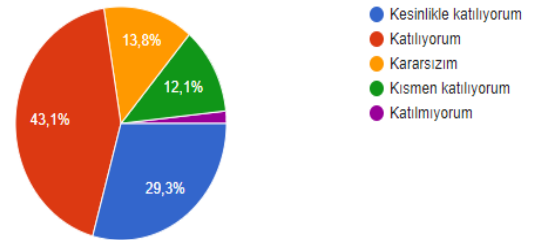
9) Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.

58 yanıt



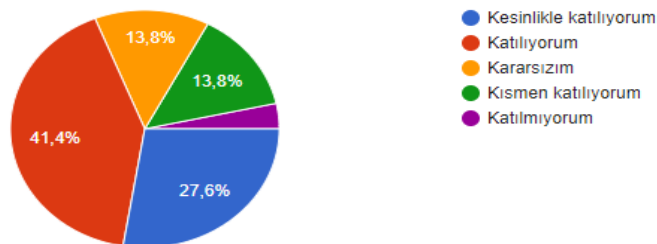
12) Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

58 yanıt



13) Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

58 yanıt





## 14) Okulumuzun olumlu (başarılı) yönlerine ilişkin görüşleriniz. (Varsa)

14 yanıt

Okuldan herşeyi ile çok memnunun

Rehber öğretmeninin çocuklar normal sınıf içinde kendi etkinliklerini yaparken konulara dahil olmadan onları gözlemleyip her çocuğun davranışıyla ilgili aileyi bilgilendirmesini istiyorum.

Öğretmenimiz ve idare

Zeka oyunlarının listede olması çok iyi

Okul yönetimi , öğretmen ve çalışanlardan çok m.melis hanımı yöneticiliğinden dolayı takdir ediyorum.

Öğretmenimizden çok memnunuz

Hergün özeldir her gün özel olunmalı

Çok güzel aile katılım günü ve meslek tanıtım günü çok beğeniyorum çocuğumda çok mutlu oluyor çünkü farklı geliyor merak ediyor bu gibi şeyler onları daha çok mutlu ediyor..

okul müdürümüz, öğretmenlerimiz ve çalışanlarımızdan oldukça memnunum yapılan faaliyetler ve verilen eğitim çocuklarımızın ihtiyaçlarını karşılamakta ancak her zaman olanla yetinmeyip daha iyisini yapmak hepimizin görevidir. ilginiz için teşekkürler.

Çocuklarımızın kişisel gelişmesinde öncü rol almaktadır. Teşekkür ederiz.

Biz çok memnunuz.

Çalışanların bayan olması çok güzel .sert bakışlı çalışan yok.

herkeze tessekurler

çok memnunuz

## 15) Okulumuzun olumsuz (başarısız) yönlerine ilişkin görüşleriniz. (Varsa)

12 yanıt

Yok

Küçük çocukların tuvaletteki kişisel bakımları iyileştirilmeli

Biraz daha etkinlik yapılması...çocuğum geçen dönem son haftalarda okuldan çok sıkılmıştı sürekli aynı şeyleri yapmaları sıkıyordu onu

Bence servisin olması gerekmektedir yakın mesafeler neyse de uzaktan gelen aileler için bence bu şart mağdur olan çok sanırım teşekkür ederim

Hersey el birliği ile güzellesebilir

Eğitim ve oyuncak olarak konuşmak istiyorum.bu okul sadece çocuklara boya yaptırmak veya oyun salonuna indirmek olmamalı çok sıkılıyorlar bn kendi çocuğum için söylüyorum bu konuda hiç memnun degilim. Öğretmenimiz daha yaratıcı olabilir kızıma her okuldan geldiğinde okul nasıl di diye sorduğumda ilk yıl ki heyecanı yok hep aynı şeyler diyor .aynı şeyler ise boya yapmak serbest oyun oynamak bu yıl bnm için son.aslında yazacak çok şey var ...

geçen sene faaliyet olarak daha aktiflerdi.ilk dönem hiç göremedim ins ikinci dönemde beklentilerimiz karşılanır

Müdür hanım mükemmel bir insan taktir ediyorum ayrıca öğretmenlerden çok iyi ve disiplinli çalışıyorlar

hayır yok

# GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

<b>GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ</b>	<b>ZAYIF YÖNLERİMİZ</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>○ Genç, dinamik, çalışkan, deneyimli ve sevgi dolu bir öğretmen ve idareci kadrosuna sahip olması,</li><li>○ Eğitimdeki değişimlerin takip edilmesi,</li><li>○ Okul öncesi eğitimin en üst seviyede karşılanması,</li><li>○ Sınıfların eğitim-öğretim materyali anlamında donanımlı olması,</li><li>○ Sosyal faaliyetlere katılımın desteklenmesi,</li><li>○ Sosyal faaliyetlerde okulumuzun başarı göstermesi,</li><li>○ Sınıf öğrenci sayılarımızın, standarda uygun olması</li><li>○ Veli-Okul işbirliğinin güçlü olması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Ders aralarımız (teneffüs) olmadığı için, öğretmenler arası iletişimin zayıf kalması,</li><li>○ Öğretmenlerimizin sosyal-kültürel kurslarla (satranç, halk oyunları vb.) ilgili belgelerinin olmaması</li><li>○ Nakil gelen ve giden öğrenci sayısının fazla olması</li><li>○ Sürekli devamsız öğrenci sayısının fazla olması</li><li>○ Kadrolu memur personelinin olmaması</li><li>○ Yönetici ve Rehber öğretmen eksikliği</li><li>○ Okulun fiziki mekânlarının yetersizliği</li><li>○ Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmayışı.</li></ul>
<b>FIRSATLARIMIZ</b>	<b>TEHDİTLERİMİZ</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>○ Kamu kurum ve kuruluşlarına (Hükümet Konağı, Emniyet vb.) yakın oluşu</li><li>○ AB projelerine katılım yolunun açık olması,</li><li>○ Okula ulaşımın kolay olması,</li><li>○ Okula çevresinde gürültü kirliliği olmaması ulaşımın kolay olması,</li><li>○ Okul çevresinde öğrenciyi kötü yönde etkileyecek yerlerin(cafe, oyun salonu v.b) olmaması,</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Okul bahçesinin dar olması,</li><li>○ Okulumuzun merkezden uzak olması,</li><li>○ Okulumuzda konferans salonunun bulunmamasıdır.</li><li>○ Müze, kütüphane vb yerlere yakın olmamasıdır.</li><li>○ Okulun, bulunduğu ilçede tek Anaokulu olmasıdır.</li><li>○ Personel sirkülasyonunun fazla olmasıdır.</li></ul>

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Hayatboyu Öğrenme	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

# Gelişim ve Sorun Alanlarımız

## TEMA.1 : EĞİTİM ve ÖĞRETİMDE ERİŞİM

1	Okullaşma Oranı / Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı
2	Okula Devam - Devamsızlık / Okul öncesi eğitimden erken ayrılma.
3	Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği.
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimin sağlanamaması.

## 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği
2	Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
3	Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
4	Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
5	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları
6	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği

## 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi.
2	Kurumsal İletişim / İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması
3	Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
4	Kurumsal Yapı / Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
5	Kurumsal Yapı / Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu

# 3. BÖLÜM

**MİSYON, VİZYON ve  
TEMEL DEĞERLER**

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### 3.1. MİSYON

*Şiran'da Millî Eğitim sisteminin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda yasa ve mevzuatı uygulamak, eğitim ve öğretimin güvenli bir ortamda kaliteli bir şekilde gerçekleşmesini sağlamak.*

### 3.2.VİZYON

*Koşulsuz sevgiyle, evrensel bilgiye ulaşan bir kurum olmak.*



### 3.3.TEMEL İLKE VE DEĞERLER

İLKELERİMİZ	
1	Kurumumuzda kaliteli hizmet sunarız.
2	Herkesin onuru ve haklarına saygı duyulması önceliğimizdir.
3	Bütün görevlerimizi, mükemmel bir biçimde başarma hedefi ile hareket ederiz.
4	Kurumumuzda sahiplenmişlik esastır.
5	Kendine güvenen insanlarla çalışmaktayız.
6	Hizmetlerimizde etik değerlere bağlıyız.
7	Şekil ve kalıpcılığa değil, öze önem vermekteyiz.
8	Başarısızlığı ölçmeye değil, başarıyı ölçmeye odaklanıriz.
9	Toplum dışına itmeye değil, isteğe ve yeteneğe göre değerlendirmeye ve yönlendirmeyi hedefleriz.
10	Sorgulamadan kabul etmeye ve itaat anlayışına değil, özgür ve bilimsel düşünmeye ve mantığa önem veririz.
11	Baskıya dayalı değil, gönüllülüğe önem veririz.
12	Korkuya ve otoriteye dayalı değil, sevgiye, değer vermeye dönük bir eğitim anlayışı uygularız.
13	Öğrencilerimizin kendini gerçekleştirmiş, özgüvenli, başarılı iletişime açık bireyler olmasına çalışırız.
14	Sosyal ve kültürel yönden gelişmeleri için de destekleriz.
TEMEL DEĞERLERİMİZ	
1	Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
2	Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.
3	Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimseriz.
4	Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız.
5	Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
6	Mevcut ve potansiyel hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanıriz.
7	Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
8	Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.
9	Okulumuzla ve öğrencilerimizle gurur duyarız.
10	Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
11	Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için özel destek programları hazırlarız.
12	Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.
13	Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.

# 4. BÖLÜM

**AMAÇ, HEDEF  
ve EYLEMLER**

# AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

### Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve yine eğitim öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak.

**Stratejik Hedef 1.1.** Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak , uyum ve devamsızlık sorunlarını gidermektir.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	75	80	80	80	85	85
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	90	90	95	95	100	100
PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	2,1	1,5	1,5	1,2	1,2	1,0
PG.1.1.5	Özel eğitime yönlendirilen bireylerin yönlendirildikleri eğitime erişim oranı (%)	100	100	100	100	100	100

### EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti alan çalışması ile tespit edilecektir.	Okul idaresi ve öğretmenleri	01-20 Eylül
1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir.	Öğretmenler	Eylül ayı ilk haftası
1.1.3	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır.	Okul idaresi , öğretmenleri ve veliler	Eğitim Öğretim Süresince

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

### Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%)	80	85	85	90	90	95
PG.2.1.2	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere(%)	80	80	85	85	90	95
PG.2.1.3	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	40	45	45	50	50	50

### EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
PG 2.1.1	Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
PG212	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranımız artırılabacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
PG213	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul, Sıfır Atık Projesi vb.) katılmaları desteklenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Beşerî, fizikî, malî ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

**Stratejik Hedef 3.1.** Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı(%)	90	90	95	96	98	99
PG.3.1.2	Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%)	50	60	70	80	90	100
PG.3.1.3	Okulumuzda yalnızca öğretmenlerin kullanımı için ayrılmış alanlardan memnuniyet oranı (%)	84	85	90	95	100	100
PG. 3.1.4	Okulumuzun teknik araç ve gereç konusunda memnuniyet oranı(%)	60	65	70	75	80	100

#### EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
PG 3.1.1	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinin aktif bir şekilde kullanılması sağlanacaktır	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
PG312	Okulumuz web sitesi sürekli güncel tutularak yeni paylaşımlar oldukça ilgili linkler velilerle anında paylaşılacaktır.	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
PG313	Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu ortak kullanım alanları öğretmenlerimiz ihtiyaç ve beklentileri doğrultusunda oluşturulacaktır.	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
PG314	Okulumuza gerek okul kaynakları gerekse hayırsever ve bağışçılar vasıtasıyla yeni araç gereç donanımı kazandırılacaktır.	Okul idaresi ve öğretmenler	Tüm Yıl

# **5. BÖLÜM**

## **MALİYETLENDİRME**



2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

KAYNAK TABLOSU	2019	2020	2021	2022	2023	TOPLAM
GENEL BÜTÇE(OKUL AİDATI)	57.600	60.000	70.000	75.000	75.000	262.600
VALİLİKLER ve BELEDİYELERİN KATKISI	0	0	0	0	0	0
DİĞER (OKUL AİLE BİRLİKLERİ)	0	0	0	0	0	0

TEMALAR	STRTEJİK AMAÇLAR – HEDEFLER	MALİYETİ
TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	STRATEJİK AMAÇ 1	
	Stratejik Hedef 1.1	0
TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	STRATEJİK AMAÇ 2	
	Stratejik Hedef 2.1	2.000
TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE	STRATEJİK AMAÇ 3	
	Stratejik Hedef 3.1	10.000
TOPLAM MALİYET		12.000

# 6. BÖLÜM

**İZLEME ve DEĞERLENDİRME**

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz/Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

**EKLER:** Öğretmen ve veli anket örnekleri.

